

OSNOVNA ŠKOLA SVETI ĐURĐ

skladu s člankom 72. stavka 1. i 5., te članka 73. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87, od 2. 8. 2008.), ocjenu iz vladanja utvrđuje razrednik učenika na osnovi praćenja i procjenjivanja učenikovog ponašanja tijekom polugodišta i nastavne godine.

1. Aktivnosti u procesu vrjednovanja razvoja ponašanja učenika provode učitelji, razrednici i stručni suradnici transparentno, javno i kontinuirano, poštujući učenikovu osobnost i dajući svakomu učeniku jednaku priliku.

2. Pri ocjenjivanju vladanja učenika razrednik/razrednica dužni su voditi računa o individualnim osobinama učenika/ce, posebno o njihovim karakternim i emocionalnim osobinama, te o njihovim obiteljskim prilikama.

3. Prilikom razmatranja ocjene vladanja učenika, u obzir treba uzeti aktivnosti i mjere koje je u smislu korekcije neprimjerenog ponašanja učenika poduzela škola, odnosno njihovu djelotvornost na učenika u kontekstu njegove aktivne spremnosti i suradnje u promjeni ponašanja.

4. Vrjednovanje vladanja učenika s teškoćama, koji savladavaju individualne, prilagođene i posebne programe, učitelji/stručni suradnici trebaju primjeriti teškoći i osobnosti učenika. Učenicima s posebnim potrebama ne snižava se ocjena vladanja zbog ponašanja koja proizlaze iz prirode njihovih teškoća.

5. Ako učenik ima dijagnosticiran ADHD ili poremećaj pažnje, ponavljanje pogreške koje su posljedica impulzivnosti ne mogu se sankcionirati sniženom ocjenom iz vladanja.

6. Konačan prijedlog ocjene iz vladanja razrednik iznosi Razrednom vijeću koje će razmotriti prijedlog te prema utvrđenim kriterijima potvrditi i/ili predložiti razredniku ocjenu iz vladanja za svakog pojedinog učenika.

RODITELJ

1. Ima pravo znati elemente, načine i postupke vrjednovanja vladanja.

2. O načinima i postupcima vrjednovanja i ocjenjivanja vladanja roditelje informira razrednik na roditeljskim sastancima i individualnim informativnim razgovorima.

3. Roditelji imaju pravo uputiti primjedbe, komentare i sugestije o vrjednovanju vladanja učenika koje podnose ravnatelju i/ili Vijeću roditelja.

RAZREDNIK

a) Na početku nastavne godine (na 1. satu razrednika, tj. na 1. roditeljskom sastanku) upoznati javno sve učenike i roditelje s elementima i mjerilima ocjenjivanja vladanja učenika

b) na kraju nastavne godine, na zadnjem satu razrednika, javno zaključiti i priopćiti, te obrazložiti ocjenu vladanja svakom učeniku, te u odgovarajuću rubriku je upisati

U Dnevnik rada za sat razrednika upisati „javno zaključivanje i priopćavanje ocjena vladanja učenika“

c) redovito informirati roditelje o vladanju učenika, dogovarati i poduzimati mjere za unaprjeđivanje vladanja učenika, voditi brigu o tome da roditelj pravovremeno dobije informaciju koju će i zbog čega ocjenu vladanja imati njegovo dijete na kraju nastavne godine

UČENIK

1. ima pravo znati elemente ocjenjivanja, kao i načine i postupke vrjednovanja vladanja.

2. dužan se pridržavati svih pravila koja se odnose na načine i postupke vrjednovanja, te na pravila ponašanja učenika u Školi.

3. ukoliko se učenik ne pridržava pravila, učitelj/razrednik/stručni suradnik može predložiti određenu pedagošku mjeru razredniku, Razrednome ili Učiteljskome vijeću, koje može donijeti odluku o izricanju pedagoške mjere učeniku.

Učiteljsko vijeće Osnovne škole Sveti Đurđ na prijedlog ravnatelja škole na Sjednici održanoj dana 1. 10. 2024. donosi:

ODLUKU

O KRITERIJIMA ZA OCJENJIVANJE VLADANJA UČENIKA

Učenik na kraju svakog obrazovnog razdoblja dobiva ocjenu iz vladanja. Ocjene iz vladanja su: uzorno, dobro i loše.

Elementi ocjenjivanja vladanja utvrđuju se kroz odnos prema radu, prema drugim učenicima, prema učiteljima i ostalim djelatnicima škole, prema školskoj imovini i imovini učenika te društvenom i prirodnom okružju. Razrednici u ocjenjivanju vladanja moraju poštivati kriterije ocjenjivanja koji su doneseni na razini škole.

Razrednici uzimaju u obzir :

1. bilješke za svaki predmet u imeniku
2. napomene u dnevniku
3. pisane bilješke dežurnog učitelja i stručnog suradnika

Uzimaju se u obzir bilješke koje se tiču navedenih sastavnica svakog pojedinog područja koje spadaju u kriterije ocjenjivanja.

Također se uzimaju u obzir i izrečene pedagoške mjere. Ukoliko učenik ima izrečenu mjeru opomenu ili ukor, vladanje se smanjuje na dobro. Kod izrečene mjere strogi ukor i produženi stručni postupak vladanje se smanjuje na loše.

I. OCJENJIVANJE VLADANJA

Vladanje učenika je ponašanje učenika na nastavnim i svim drugim oblicima odgojno – obrazovnog područja praćenja:

1. Odnos prema radu
2. Odnos prema učenicima
3. Odnos prema učiteljima i ostalim djelatnicima
4. Odnos prema školskoj imovini te društvenom i prirodnom okruženju

Razrednik procjenjuje na temelju pisanih bilježaka ponašanje učenika po sastavnicama svakog pojedinog područja i na kraju daje svoj konačan prijedlog ocjene vladanja i iznosi ga razrednom vijeću.

1. ODNOS PREMA RADU

UZORNO	DOBRO	LOŠE
<ul style="list-style-type: none">- redovito pohađanje nastave i ostalih aktivnosti- primjeren odnos prema učenju i razvijene radne navike- poštivanje i pridržavanje dogovorenih pravila- izvršavanje dogovorenih zadataka (nošenje pribora, opreme ...)- prihvaćanje odgovornosti za svoje postupke i ne ponavljanje istih	<ul style="list-style-type: none">- pohađa nastavu i ostale aktivnosti uz neki izostanak (do 2 sata neopravdano)- pozitivan odnos prema radnim obvezama i dužnostima- postavljena pravila uglavnom poštuje i pridržava ih se- uglavnom nosi pribor i opremu (papuče, tzk ... najviše 2 puta iz tri predmeta)- ponekad ne prihvaća odgovornost za svoje postupke	<ul style="list-style-type: none">- neredovito pohađa nastavu i neopravdano izostaje s nastave (3 i više neopravdanih sati iz jednog predmeta)- loš odnos prema učenju i radnim obvezama- često krši i ne poštuje dogovorena pravila- često zaboravlja pribor i opremu (više od tri puta iz tri predmeta)- ne prihvaća odgovornost za svoje postupke

Napomena: da bi učenik imao u području praćenja – odnos prema radu sniženo vladanje mora imati npr.: bilješke u imeniku da ne nosi pribor i sl. (tri predmeta po dva puta u polugodištu) + npr.: 2 neopravdana sata + treba biti zapisan u obrazac ili napomene.

Ako učenik samo zaboravlja pribor, šalje se na razgovor kod stručnog suradnika te ukoliko ne dođe do promjene, vladanje se ocjenjuje s „dobrim“.

2. ODNOS PREMA UČENICIMA

UZORNO	DOBRO	LOŠE
<ul style="list-style-type: none"> - ima uzorno izgrađenu kulturu ponašanja - njeguje i podržava odnose utemeljene na uzajamnom poštovanju i razumijevanju - ne ometa druge učenike u praćenju nastave - ne ugrožava, ne vrijeđa, ne ismijava, ne prijeti i ne psuje - ne izaziva sukobe - poštuje pravila timskog rada i pridržava ih se - prihvaća odgovornost za svoje postupke 	<ul style="list-style-type: none"> - povremeno ometanje drugih učenika u radu - povremeno svojim neprimjerenim ponašanjem (ljutnjom, vikom, agresivnošću) ometa pozitivan razredni ugođaj - ponekad ugrožava, vrijeđa, ismijava druge učenike i psuje - rijetko izaziva sukobe - ponekad odbija pravila timskog rada - uglavnom poštuje tuđa prava - ponekad prebacuje krivnju na druge učenike (3-5x) 	<ul style="list-style-type: none"> - neprimjerenim ponašanjem često prelazi granice dopuštene tolerancije i ometa tijek nastave - često ometa druge učenike - u ponašanju iskazuje verbalnu agresivnost, psuvke, tjelesnu nasrtljivost prema drugim učenicima - često ugrožava, vrijeđa, ismijava druge učenike, sklon osveti - neprestano izaziva sukobe - ne poštuje pravila timskog rada - ne poštuje tuđa prava - sklon je okrivljavanju drugih učenika za svoje loše postupke (6x i više)

3. ODNOS PREMA UČITELJIMA I OSTALIM DJELATNICIMA

UZORNO	DOBRO	LOŠE
<ul style="list-style-type: none"> - poštuje autoritet - pozitivno reagira na potrebe i zahtjeve koje postavljaju učitelji - uvažavanje svih zaposlenika Škole te primjerena komunikacija s njima - ne ugrožava sigurnost učitelja i ostalih zaposlenika Škole - prihvaća odgovornost za svoje postupke 	<ul style="list-style-type: none"> - uglavnom poštuje autoritet - uglavnom reagira na potrebe i zahtjeve koje postavljaju učitelji - uvažava samo pojedine zaposlenike Škole, a ostale ne uvažava - ponekad ne prihvaća odgovornost za svoje postupke <p style="text-align: center;">(3 – 5x)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - negativno reagira na potrebe i zahtjeva koje postavljaju učitelji - ne uvažava niti poštuje autoritet učitelja - svojim ponašanjem ugrožava svoju sigurnost, sigurnost zaposlenika i učenika Škole - ne prihvaća odgovornost za svoje postupke <p style="text-align: center;">(6 i više puta)</p>

4. ODNOS PREMA IMOVINI ŠKOLE TE DRUŠTVENOM I PRIRODNOM OKRUŽJU

UZORNO	DOBRO	LOŠE
<ul style="list-style-type: none"> - čuva imovinu (osobnu, ostalih učenika, školsku, društvenu ...) - doprinosi ugledu škole u svim prigodama (susreti, ekskurzije, izleti, projekti, autobusni prijevoz) - poštuje zabranu unošenja zabranjenih sredstava u unutrašnji ili vanjski prostor Škole - razvijena tolerancija - prihvaćanje odgovornosti za svoje postupke - posjeduje razvijenu ekološku svijest i ponaša se u skladu s tim - svojim ponašanjem daje primjer ostalim učenicima i nastoji pozitivno djelovati na ostale učenike 	<ul style="list-style-type: none"> - uglavnom čuva imovinu (osobnu, drugih učenika,školsku, društvenu ...) 1x - uglavnom se pristojno ponaša u prigodama (susreti, ekskurzije, izleti, projekti, autobusni prijevoz ...) 2x - ne poštuje zabranu unošenja zabranjenih sredstava u unutrašnji ili vanjski prostor Škole 1x - uglavnom razvijeno tolerantno ponašanje - uglavnom prihvaća odgovornost za svoje postupke - djelomice razvijena ekološka svijest - ne poštuje zabranu korištenja mobitela 3 – 5x 	<ul style="list-style-type: none"> - često uništava imovinu (osobnu, drugih učenika,školsku, društvenu ...) - narušava ugled škole u svim prigodama (susreti, ekskurzije, projekti ...) 3x i više - krši zabranu unošenja zabranjenih sredstava u unutrašnji i vanjski prostor Škole 2x - uopće ne prihvaća različitost niti manjine, niska tolerancija (prijetnje, vrijeđanja, učestali sukobi) - ne prihvaća odgovornost za svoje postupke - nema razvijenu ekološku svijest (baca smeće na pod, ne razvrstava otpad i sl.) - svojim ponašanjem daje loš primjer ostalim učenicima i negativno djeluje na njih, osobito kršeći pozitivan i primjeren odnos prema imovini i okolišu 6x i više

Napomena: uzima se u obzir i prijava vozača autobusa koju dežurni učitelj upisuje u obrazac o evidenciji događaja.

II. KAKO OCIJENITI VLADANJE?

Vladanje se ocjenjuje „dobrim“ ukoliko učenik ima „dobro“ vladanje iz dva područja praćenja.

Ukoliko ima iz nekog područja „loše“ vladanje, a iz drugog „dobro“ učenik se ocjenjuje s „dobrim“, a ako se to ponovi u drugom polugodištu učenik se onda može ocijeniti s „lošim“ vladanjem.

Ukoliko je učeniku izrečena pedagoška mjera opomena ili ukor smanjuje mu se vladanje na „dobro“, ukoliko ima strogi ukor smanjuje mu se na „loše“.

Kod ocjenjivanja vladanja ukoliko se radi o učeniku s dijagnosticiranim elementima ADHD-a ili nekih drugih problema u učenju, **kriteriji za ocjenjivanje vladanja će se dodatno razmatrati.**

III. DODATNA UPUTSTVA ZA UČITELJE

1. NAPOMENE U DNEVNIKU

U napomene se neće pisati:

- žvakanje na satu (upozoriti učenika da baci žvaku te da je na nastavi zabranjeno žvakati)
- ukoliko učenik ne nosi pribor (to se piše u bilješke u imeniku)
- ukoliko redari nakon usmene opomene učitelja ne obavljaju svoju dužnost, može se napisati u napomene, ali im se onda produžuje redarstvo i to ne ulazi u ocjenu iz vladanja, ali prije toga usmeno upozoriti redare, ako se to ponovi i na sljedećem satu dotičnog učitelja zapisati redare

U napomene će se pisati:

- oštećivanje imovine
- ozljeđivanje
- neprimjerene riječi (psovanje i sl.)
- mobitel
- upisati u napomene sve podatke koji odgovaraju na pitanja TKO?, GDJE?, KAKO?, ZAŠTO?, ŠTO SE DOGODILO? ŠTO SE PODUZELO?

Npr.:

26.2.2012. za vrijeme nastave učenik (L. K.) koristi neprimjerene riječi. Učenik je upozoren na kućni red škole. Obaviješten je razrednik, koji je kontaktirao roditelje te je učenik poslan na razgovor kod stručnog suradnika. Potpis:

- ukoliko učenik ne prati nastavu (ne prepisuje s ploče, ne izvršava zadatke – **pisati u bilješke**), ali ako pri tome ometa rad ostalih te ne reagira na više upozorenja može se upisati u napomenu na kraju sata (učeniku pružiti priliku da se popravi i upozoriti ga da mu se zbog napomena smanjuje vladanje)

2. OBRAZAC O EVIDENCIJI DOGAĐAJA

- koristi dežurni učitelj
- koristi razrednik
- koristi stručni suradnik
- ispunjava se i nakon izleta ili ekskurzija ukoliko je bilo nedoličnih ponašanja (ispunjava svaki učitelj)
- čuva ga razrednik za svaki razred

3. MOBITELI

Mobitel u dogovoru sa svojim roditeljima učenici smiju imati sa sobom u školi, ali mora biti isključen tijekom boravka u školi te se može koristiti jedino uz odobrenje učitelja za hitne pozive.

Ako učitelj primijeti korištenje mobitela u prostorijama škole smije ga oduzeti. Ali prije toga učenik ga sam isključuje, učitelj ga predaje razredniku, razrednik ga vraća na kraju nastave ili kontaktira roditelja koji dolazi po mobitel.

U školi je zabranjeno fotografiranje i snimanje.

Učenik može koristiti telefon škole za svoje potrebe.

Ukoliko je mobitel oduzet na nastavi upisuje se u napomene u dnevniku, tada roditelj dolazi po mobitel.

Ukoliko je mobitel oduzet u prostorima škole, javlja se dežurnom učitelju koji ispunjava obrazac o evidenciji događaja.

Sveti Đurđ, 1. listopada 2024.

Ravnatelj:
Mario Bontek