



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA SVETI ĐURĐ**  
**OSNOVNA ŠKOLA SVETI ĐURĐ**  
KLASA: 602-01/20-01/16  
URBROJ: 2186-133-01-21-34  
Sveti Đurđ, 12. ožujka 2021.

Na temelju članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/12, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 71. Statuta Osnovne škole Sveti Đurđ (KLASA: 012-03/20-01/1, URBROJ:2186-133-01-20-3, od 18.2.2020.), te na temelju Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19 u predškolskoj i školskoj godini 2020./2021. iz rujna 2020. godine, a radi kvalitetnog provođenja nastave na daljinu ravnatelj Osnovne škole Sveti Đurđ dana 12. ožujka 2021. godine donosi

**ODLUKU**  
**o organizaciji rada Osnovne škole Sveti Đurđ**

**I.**

Ovom Odlukom se, u uvjetima proglašenja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 na području Republike Hrvatske, uređuje način izvođenja nastave u Osnovnoj školi Sveti Đurđ, kao i obavljanje redovnog rada škole od 12. ožujka 2021. godine.

**II.**

Za učenike od 2.a razreda nastava se organizira po Modelu C kao nastava na daljinu.

**III.**

Za učenike od 1. do 4. razreda nastava će se provoditi po Modelu A u školi, u jutarnjoj smjeni.

**IV.**

Za učenike od 5. do 8. razreda nastava će se provoditi po Modelu A u školi, u popodnevnoj smjeni.

**V.**

Radnici koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave redovan rad će obavljati u prostorijama škole u skladu s nalogom ravnatelja kao poslodavca koji je dužan organizirati rad školske ustanove u suradnji s MZO na način da se nesmetano odvija nastava.

**VI.**

Učitelji predmetne nastave koji predaju i u razrednoj nastavi će raditi po Modelu A i Modelu C.

**VII.**

Učitelj razredne nastave koji predaje u 2.a razredu radit će po Modelu C.

## VII.

Stručni suradnici pedagog i defektolog i stručni suradnik knjižničar obavljat će redovan rad u dijelu satnice u prostorijama škole, a u dijelu satnice kao nastavu na daljinu prema unaprijed utvrđenom rasporedu.

## IX.

Administrativno tehničko osoblje: tajnica, voditeljica računovodstva, kuharice, domar i spremači redovan rad će obavljati u prostorijama škole.

## X.

Ravnatelj i ostali radnici škole dužni su pridržavati se *Uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo od 20. svibnja 2020. za sprečavanje i suzbijanje epidemije COVID – 19 vezano za rad predškolskih ustanova i razrednu nastavu od 1. do 4. razreda te posebne razredne odjele i rad s djecom s teškoćama koja imaju pomoćnika u nastavi te Preporuka Ministarstva znanosti i obrazovanja za organizaciju rada u razrednoj nastavi i uputa za vrednovanje i ocjenjivanje od 25. svibnja 2020.*

## XI.

Ova Odluka stupa na snagu 12. ožujka 2021. i primjenjuje se do opoziva.

Ova Odluka objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.

Ravnatelj:  
Mario Bontek

